

附件二

○○○局（處、室、公所）○○○年度第○期請款明細表

申請單位：

單位：元

計畫名稱	補助經費依據	核定補助款 (A)	自籌款 (B)	計畫總經費 (A+B)	實際發生權責數	第一期	第二期	第三期	累計請款金額	進度說明（含權責發生日）
	○年○月○日 北府城更發字 第○號函核定 金額○○○○ 元整									

承辦人：

單位主管：

財會單位：

機關長官：

聯絡電話：

填表說明：

- 一、各項計畫之實際決算數以核定計畫補助金額為上限。
- 二、委託規劃類補助經費，分兩期撥付：第一期補助款為核定補助金額之百分之五十，第二期補助款為核定補助金額之百分之五十。屬本類者，請將表格中第三期撥款以斜線標示。
- 三、工程類補助經費，分三期撥付：第一期補助款為核定補助金額之百分之五十，第二期補助款為核定補助金額之百分之四十，第三期補助款為補助經費扣除已請領補助款。
- 四、實際發生權責數：委託規劃類採總包價法者為契約價金數額，採建造百分比法者，應依機關委託技術服務廠商評選及計費辦法規定，以不得超過公共工程（不包含建築物工程）建造費用所定百分比上限辦理；工程類應包含工程費、空汙費、工程管理費、外線費、監造費及其他非工程發包項目，所列費用應敘明編列方式。

附件三

○○○局（處、室、公所）○○○年度核定計畫實施預定進度表

填表日期：○○年○○月○○日

申請單位：

單位：元

計畫名稱	計畫總經費	核定年度及 經費	預定執行日數 日 (日曆天或工作 天)	規劃(設計)完成日期				工程發包 日期	開工日期	完工日期	驗收日期	決算日期 (結案日期)
				期初	期中	期末	總結					
				○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月 ○日	○年○月○日

承辦人：

單位主管：

機關長官：

聯絡電話：

填表說明：計畫無工程階段者，僅需填寫「規劃(設計)完成日期」。

附件四

○○○局（處、室、公所）○○○年度核定計畫最新進度管考表（規劃設計）

填表日期：○○年○○月○○日

資料統計截止日期：○○年○○月○○日

申請單位：

單位：元

計畫名稱	經費運用情形				核定款支用情形		規劃設計執行權數（百分比）				執行進度檢討			未能達成預定進度之原因
	核定經費		實際發生權責數		累計支付數	實際撥付 乙方金額	期初 報告 (%)	期中 報告 (%)	期末 報告 (%)	結案 (%)	預定 進度 (%)	實際 進度 (%)	比較 (%)	
	核定補助款	自籌款	核定款	自籌款										
總計														

承辦人：

單位主管：

機關長官：

聯絡電話：

填表說明：

- 一、 支用比： $(\text{累計支付數} / \text{核定補助款}) \times 100\%$
- 二、 總計列：除金額以總計方式填列外，其餘依各項所佔權重加權後平均計算填列（進度百分比以整數方式表示，小數點以下四捨五入，權重、支用比數字，取至小數點二位數，第三位以下四捨五入）
- 三、 實際發生權責數：委託規劃類採總包價法者為契約價金數額，採建造百分比法者，應依機關委託技術服務廠商評選及計費辦法規定，以不得超過公共工程（不包含建築物工程）建造費用所定百分比上限辦理。

附件四

○○○局○○○年度核定計畫最新進度管考表（工程）

填表日期：○○年○○月○○日

資料統計截止日期：○○年○○月○○日

申請單位：

單位：元

計畫名稱	經費運用情形				核定款支用情形		執行權數（百分比）					執行進度檢討			未能達成預定進度之原因
	核定經費		實際發生權責數		累計支付數	實際撥付 乙方金額	發包 (20%)	拆除 (15%)	施工 (60%)	驗收 (3%)	決算 (2%)	預定 進度 (%)	實際 進度 (%)	比較 (%)	
	核定補助款	自籌款	核定款	自籌款											
總計															

承辦人：

單位主管：

機關長官：

聯絡電話：

填表說明：

- 一、 支用比：(累計支付數/核定補助款) × 100%
- 二、 無拆除工程者，其百分比併入施工計算。
- 三、 總計列：除金額以總計方式填列外，其餘依各項所佔權重加權後平均計算填列（進度百分比以整數方式表示，小數點以下四捨五入，權重、支用比數字，取至小數點二位數，第三位以下四捨五入）
- 四、 實際發生權責數：工程類應包含工程費、空汙費、工程管理費、外線費、監造費及其他非工程發包項目，所列費用應敘明編列方式。

附件五

○○局○○○年度核定計畫總經費執行情形表

申請單位：

○○日

計畫名稱：

○○日

填表日期：○○年○○月

資料統計截止日期：○○年○○月

單位：元

計畫 總經費	核定補助 金額	實際決算 數 (A)	自籌款	實際發生 權責數	實際支付數		預估剩餘數		實際支付數+剩餘數		執行進度			累計請款 金額	結餘數	備註 (落後原因)
					金額(B)	百分比 (B/A)	金額(C)	百分比 (C/A)	金額 D=B+C	百分比 (D/A)	預 定 %	實 際 %	比 較 %			

承辦人：

單位主管：

財會單位：

機關長官：

聯絡電話：

填表說明：

- 一、 權責比： $(\text{總發生權責數} / \text{總計畫經費}) \times 100\%$
- 二、 結餘數：核定補助金額 - 累計請款金額
- 三、 不可抗拒特殊影響數：係指經檢討，確因不可抗拒因素影響，致預算無法執行之數額。
- 四、 百分比數字有效位取至小數點二位數，第三位以下四捨五入。
- 五、 結餘款：於計畫完成年度填寫。